

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Wettelijk kader

Sinds 1 januari 2018 gelden nieuwe kwaliteitseisen volgens de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK). Onderdeel van deze wet is de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker per 1 januari 2019.

In de brochure pedagogisch beleidsmedewerker van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid worden de verantwoordelijkheden van deze medewerker als volgt omschreven:

Pedagogisch beleidsmedewerkers dragen bij aan de kwaliteit van de opvang en hebben twee belangrijke taken. Ze houden zich enerzijds bezig met de ontwikkeling en invoering van het pedagogisch beleid. Anderzijds coachen ze pedagogisch medewerkers bij hun werkzaamheden. Kinderopvangorganisaties kunnen kiezen voor twee aparte functies, of voor één functie waarin één medewerker beide rollen vervult.

De pedagogisch beleidsmedewerker ontwikkelt het pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid kan breder zijn dan alleen het pedagogisch beleidsplan, het kan al het beleid omvatten dat raakt aan de pedagogische praktijk. Daarnaast kan de pedagogisch beleidsmedewerker een taak hebben bij het bewaken en invoeren van pedagogische beleidsvoornemens, zodat iedere medewerker werkt volgens dezelfde pedagogische visie.

Naast het ontwikkelen van het pedagogisch beleid, zorgt de pedagogisch beleidsmedewerker als coach voor het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. Een coach begeleidt en traint de medewerker(s) bij de dagelijkse praktijkwerkzaamheden.

De pedagogisch beleidsmedewerker mag meetellen in de BKR wanneer deze als meewerkend coach op de groep staat. Dit geldt uitsluitend voor de tijd dat de pedagogisch beleidsmedewerker werkzaamheden verricht als pedagogisch medewerker, dat wil zeggen het verzorgen, opvoeden en bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen. De coaching uit zich dan, bijvoorbeeld, door het geven van voorbeelden, tips en nadere uitleg tijdens de werkzaamheden. De pedagogisch beleidsmedewerker telt niet mee voor de BKR als hij of zij op de groep aanwezig is en coacht vanuit bijvoorbeeld een observerende rol. Dit geldt ook wanneer de coaching buiten de groep plaatsvindt. De pedagogisch beleidsmedewerker telt ook niet mee voor de BKR als hij of zij niet gekwalificeerd is als pedagogisch medewerker

Berekening aantal uren inzet

Om de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker te berekenen is de volgende rekenregel van toepassing: $(50 \text{ uur} \times \text{het aantal kindercentra}) + (10 \text{ uur} \times \text{het aantal FTE pedagogisch medewerkers})$.

Voor Nannies betekent dit voor 2019 een inzet van $(50 \times 8) + (10 \times 41,3) = 813,4$ uur. (Bepaald aan de hand van de rekenregels uit de brochure pedagogisch beleidsmedewerker van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

Nannies heeft meerdere kindercentra en mag zelf bepalen hoe het minimaal aantal uren van de pedagogisch beleidsmedewerker wordt verdeeld over de verschillende vestigingen. Dit biedt ruimte voor maatwerk om bijvoorbeeld extra aandacht te kunnen besteden aan een bepaalde vestiging. Het is ook mogelijk om de uren centraal in te zetten voor pedagogisch beleid waar elke vestiging van profiteert.

Invulling van de functie bij Nannies

We kiezen ervoor om de functie te laten invullen door twee personen.

We hebben een pedagogisch beleidsmedewerker/coach, die alle uren invult die er volgens de rekenformule nodig zijn voor de individuele coaching van de medewerkers. Daarnaast vult zij een deel van de uren bestemd voor beleidsvorming in. De pedagogisch

beleidsmedewerker/coach is gekwalificeerd voor deze functie volgens de lijst van opleidingen genoemd in de kwalificatie-eisen op www.kinderopvang-werkt.nl van FCB. Daarnaast hebben we een pedagogisch beleidsmedewerker. Zij neemt het andere deel van de beleidsvormingsuren voor haar rekening.

Hoe de verdeling van de uren eruitziet en bij wie welke verantwoordelijkheden liggen, staat vermeld in de paragraaf 'Urenverantwoording'.

Coachings-aanbod voor medewerkers

In 2019 kiezen we ervoor om alle pedagogisch medewerkers tenminste 4 uur per persoon coaching te geven. We hebben 6 modules waaruit de medewerker kan kiezen.

1 Coaching op de groep – algemeen

De coach loopt met de medewerker mee tijdens de werkzaamheden op de groep en geeft directe feedback.

2 Coaching op de groep – specifiek met betrekking tot het activiteiten aanbod

De coach loopt met de medewerker mee tijdens de werkzaamheden op de groep en geeft directe feedback, specifiek gericht op het aanbieden en begeleiden van activiteiten, zowel individueel als groepsgericht.

3 Coaching op de groep – specifiek met betrekking tot de omgang met drukke kinderen of kinderen met opvallend gedrag

De coach loopt met de medewerker mee tijdens de werkzaamheden op de groep en geeft directe feedback, specifiek gericht op de omgang met drukke kinderen of kinderen met opvallend gedrag.

4 Coaching op de groep – specifiek met betrekking tot een vraag van de medewerker

De coach loopt met de medewerker mee tijdens de werkzaamheden op de groep en geeft directe feedback, specifiek gericht op een pedagogisch gericht onderwerp wat de medewerker heeft aangedragen.

5 Coaching in gesprek - specifiek met betrekking tot de omgang met ouders en gespreksvoering

De coach helpt de medewerker specifiek gericht op de omgang met ouders en gespreksvoering. De gesprekken vinden individueel plaats of in een kleine groep.

6 Coaching in gesprek - specifiek met betrekking tot een vraag van de medewerker

De coach helpt de medewerker specifiek gericht op een pedagogisch gericht onderwerp wat de medewerker heeft aangedragen. De gesprekken vinden individueel plaats.

Voor alle nieuwe medewerkers bij Nannies hebben we een apart coachingsaanbod. De coach werkt deze collega's in in het pedagogisch beleid en de handelswijze van Nannies. Ze loopt mee met de nieuwe medewerker en geeft uitleg en directe feedback tijdens het werken op de groep.

De coach is tenslotte ook bereikbaar voor ad-hoc vragen van medewerkers over pedagogische onderwerpen. Deze vragen zullen doorgaans betrekking hebben op hele specifieke situaties die zich voordoen in het werk waar een medewerker op dat moment hulp bij kan gebruiken.

Urenverantwoording

Pedagogisch coach/beleidsmedewerker

Activiteit	Geschatte uren	Totaal uren
Coaching per medewerker (volgens module)	$70 \times 4 = 280$	280
Coaching nieuwe medewerkers	$12 \times 8 = 96$	376
Individuele begeleidingsvraagstukken, ad-hoc	$20 \times 2 = 40$	416
Verlaglegging van coachingsactiviteiten	$100 \times 0,25 = 25$	441
Verzorgen en/of geven van workshops/scholing	30	471
Deskundigheidsbevordering (bijwonen van bijeenkomsten, vakliteratuur lezen, actuele ontwikkelingen volgen, scholing, etc)	$47 \times 2 = 94$	565
Maandelijks overleg met pedagogisch beleidsmedewerker	$12 \times 2 = 24$	589
Verwerken van input vanuit coachingservaringen, deskundigheidsbevordering en vanuit overleg met pedagogisch beleidsmedewerker	$47 \times 2 = 94$	683

Pedagogisch beleidsmedewerker

Activiteit	Geschatte uren	Totaal uren
Overleg met lokale OC's/vestigingscoördinatoren met betrekking tot het lokale pedagogisch beleidsplan (mede ihkv de jaarlijkse bespreking van het pedagogisch beleid in de OC)	$8 \times 2 = 16$	16
Aanwezigheid bij Centrale OC-vergaderingen met betrekking tot het pedagogisch beleid	$2 \times 2,5 = 5$	21
Vorbereiden en uitvoeren van 2 visiedagen per jaar	$2 \times 20 = 40$	61
Deskundigheidsbevordering (bijwonen van bijeenkomsten, vakliteratuur lezen, actuele ontwikkelingen volgen, scholing, etc.)	$47 \times 2 = 94$	155
Maandelijks overleg met pedagogisch beleidsmedewerker	$12 \times 2 = 24$	179
Verwerken van input vanuit OC/VC-overleggen, visiedagen, deskundigheidsbevordering en vanuit overleg met pedagogisch coach/beleidsmedewerker	$47 \times 2 = 94$	273
Verwerken van wettelijke eisen, GGD-rapportages, etc	$47 \times 1 = 47$	320

Het totaal aantal uren wat hiermee binnen Nannies wordt besteed aan de pedagogisch coach/beleidsmedewerker komt (ongeveer) uit op 1003 uren, waarmee de wettelijke eis van 813,4 uren ruimschoots wordt overschreden.